



WhatsApp asistanını 30 dakikada kur

Dokuz adım. Müşteri yazıyor, asistan cevaplıyor ve randevu açıyor.

Küçük bir işletmenin en çok vakit yiyen işi WhatsApp'a gelen aynı soruları cevaplamak. Fiyat ne, saat kaç kadar açıklsınız, yarın müsait misiniz. Bu rehber o soruları karşılayan, işletmeni tanıyan ve randevu açabilen bir asistanı kuruyor. Kod yazmıyorsun, ne çalışsın istiyorsan onu anlatıyorsun. Her adımda ne yapacağın, kopyalayabileceğin metin ve o adının tuzağı yazılı.

Sırayla git

Dokuz adım birbirine dayanıyor. Bilgi dosyasını yazmadan test etmenin anlamı yok.

Önce test numarasıyla

Meta'nın test numarasıyla kur, çalıştığını gör, kendi numaranı en sona bırak.

ÖZET

Dokuz Adım

Bu tabloyu telefonuna kaydet. Sıra önemli: bilgi dosyasını yazmadan test etmenin, test etmeden sunucuya taşımanın anlamı yok.

#	ADIM
01	Boş bir klasörde başla
02	İlk talimatı doğru yaz
03	WhatsApp tarafını bağla
04	Cevabı üretecek modeli bağla
05	Hafıza ekle
06	İşletme bilgisini ayrı dosyaya koy
07	Randevu sistemine bağla
08	Gerçek müşteri gibi test et
09	Sunucuya taşı

KURULUM

Adım Adım

Her adımda dört şey var: **ne yaptığı**, **sırayla ne yapacağın**, **ipucu** ve **o adının tuzağı**. Dört adımda kopyalayabileceğin hazır metin de var.

ADIM 01 Boş bir klasörde başla

Asistan bir proje klasörünün içinde yaşıyor. Editörü aç, yeni ve boş bir klasör oluştur ve terminal ajanını orada başlat.

SIRAYLA

- Editörde boş bir klasör aç.
- Ajanı o klasörün içinden başlat.
- İlk isteği yazmadan önce **plan moduna** geç, uygulama iznini sonra ver.

İPUCU

Kodu tarif etme, sonucu tarif et. "Şu dosyayı yaz" değil, "müşteri fiyat sorunca şunu yapsın" de.

TUZAĞ

Ev dizininde ya da dolu bir klasörde başlatma. Alakasız dosyaları okuyup bağlamı şışiriyor.

ADIM 02 İlk talimatı doğru yaz

İlk isteğin asistanın kim olduğunu ve ne yapacağını anlatıyor. Altı başlık yeterli, fazlasını ajan zaten sorar.

SIRAYLA

- İşletmenin ne yaptığını yaz.
- Müşterinin kim olduğunu yaz.
- Asistanın hangi konuları karşılayacağını yaz.
- Nasıl davranmasını istediğini yaz.
- Hangi işlemi yapabileceğini yaz.
- Hangi bilgiyi toplaması gerektiğini yaz.

KOPYALA VE YAPIŞTIR

Küçük bir işletme için WhatsApp asistanı kuracağız.

İşletme: [ne yaptığını yaz]
Müşteri: [kim olduklarını yaz]
Asistan şunları karşılasın: [konular]
Ses tonu: [nasıl konuşsun]
Yapabileceği işlem: [randevu, sipariş, bilgi]
Toplaması gereken bilgi: [ad, telefon, tarih]

Önce mimariyi ve kullanacağın teknolojileri planla, sonra bana sor. Emin olmadığın yerde tahmin etme.

İPUCU

Sonucu yaz, uygulamayı ajana bırakır. Nasıl yapılacağını anlatmaya çalışırsan hem uzuyor hem yanlış oluyor.

TUZAĞ

İlk isteğe her şeyi sığdırmaya çalışma. Randevu, ödeme, kargo takibi hepsini birden isteyen bir asistan içinde de vasat oluyor.

ADIM 03 WhatsApp tarafını bağla

Meta geliştirici panelinden bir uygulama oluşturup WhatsApp ürününü ekliyorsun. Buradan beş bilgi alacaksın ve asistan bu bilgilerle mesaj alıp gönderiyor.

SIRAYLA

- Meta geliştirici panelinde yeni bir uygulama oluştur.
- WhatsApp ürününü ekle.
- Aşağıdaki beş bilgiyi bir yere kaydet.
- Webhook adresini asistanın adresine yönlendir.

KOPYALA VE YAPIŞTIR

Phone Number ID
App Secret
Access Token
Verify Token
Webhook Callback URL

İPUCU

Geliştirme aşamasında Meta'nın verdiği test numarasını kullan. Kendi işletme numaranı her şey çalıştıktan sonra bağla.

TUZAĞ

Access Token'ı hiçbir yere düz metin olarak yazma. Ortam değişkeni olarak tut ve paylaştığın dosyalarda görünmesin.

ADIM 04 Cevabı üretecek modeli bağla

Gelen mesajı cevap üretecek bir dil modeli gerekiyor. Tek bir ağ geçidi üzerinden bağlarsan modeli sonradan değiştirmek tek satır oluyor.

SIRAYLA

- Bir ağ geçidi hesabı aç ve API anahtarı üret.
- Anahtarı ortam değişkeni olarak projeye ekle.
- Hangi model kullanacağını seç ve tek bir yerde tanımla.

İPUCU

Modeli tek bir yerde tanımla. Kod içine dağıtırsan değiştirmek istediğinde her yeri aramak zorunda kalıyorsun.

TUZAĞ

En pahalı modelle başlama. Önce ucuz bir modelle akışın çalıştığını gör, kaliteyi sonra yükselt.

ADIM 05 Hafıza ekle

Hafıza yoksa her mesaj sıfırdan başlıyor. Müşteri fiyatı soruyor, sonra "peki yarın müsait misiniz" diyor ve asistan neyden bahsettiğini bilmiyor.

SIRAYLA

- Konuşma geçmişini saklayacak bir alan aç.
- Her mesajı gönderen numarayla eşleştir.
- Modele son on beş mesajı bağlam olarak ver.

İPUCU

On beş mesaj çoğu işletme için yeterli. Daha fazlası hem bağlamı şışiriyor hem maliyeti artırıyor.

TUZAĞ

Bütün geçmişli göndermeye çalışma. Uzun konuşmalarda hem yavaşlıyor hem model eski detaylara takılıyor.

ADIM 06 İşletme bilgisini ayrı dosyaya koy

Asistanın bilmesi gereken her şeyi tek bir talimat dosyasına yazıyorsun. Davranışını değiştirmek istediğinde uygulamayı değil bu dosyayı düzeltiyorsun.

SIRAYLA

- Projenin içinde bir sistem talimatı dosyası aç.
- Aşağıdaki başlıkları doldur.
- Asistanı bu dosyayı okuyacak şekilde bağla.

KOPYALA VE YAPIŞTIR

İşletme
[Adı, ne yaptığı, nerede olduğu]

Hizmetler ve fiyatlar
[Liste halinde, fiyatlarıyla]

Çalışma saatleri
[Günlere göre]

Sık sorulanlar
[Soru ve cevap, en az beş tane]

Ses tonu
[Samimi mi resmi mi, hangi kelimeleri kullanma]

Randevu kuralları
[Kaç gün önceden, iptal koşulu, kimler için]

Yapma
[Fiyat pazarlığı yapma, tıbbi tavsiye verme, söz verme]

İPUCU

"Yapma" bölümünü boş bırakma. Asistanın nerede duracağını bilmesi, ne yapacağını bilmesi kadar önemli.

TUZAĞ

Bu dosyayı kod içine gömme. Ayrı dursun ki işletme sahibi de düzenleyebilsin.

ADIM 07 Randevu sistemine bağla

Asistan artık sadece konuşmuyor, işlem de yapıyor. Takvimini bağladığında müsaitlik sorabiliyor, saat gösterebiliyor ve randevu açabiliyor.

SIRAYLA

- Kullandığın randevu sisteminde API erişimi aç.
- Anahtarı projeye ekle.
- Asistanın yapabileceği işlemleri tanımla: sorgula, göster, oluştur, iptal et.

İPUCU

Randevu oluşturmadan önce asistana özeti müşteriye tekrarlattır. Yanlış tarih en sık yaşanan şikâyet.

TUZAĞ

İptal ve değiştirme yetkisini ilk sürümde verme. Önce sadece oluşturma çalışsın, gerisini sonra ekle.

ADIM 08 Gerçek müşteri gibi test et

İlk sürüm kusursuz olmayacak. Kendi telefonundan gerçek bir konuşma başlat ve sınırları zorla.

SIRAYLA

- Basit soruyla başla: fiyat, saat, konum.
- Sonra zor olanı dene: belirsiz soru, konu değiştirme, yarım cümle.
- En son kırmayı dene: alakasız soru, çift randevu, iptal isteği.
- Beğenmediğin her cevabı ajana söyle, talimat dosyasını güncellesin.

KOPYALA VE YAPIŞTIR

Fiyatlar ne kadar?
Yarın müsait misiniz?
Dün konuştuğumuz şeyi hatırlıyor musun?
Bir arkadaşım için de randevu alabilir miyim?
İptal etmek istiyorum
Bu konuyla ilgisi yok ama hava nasıl?

İPUCU

Testleri bir dosyaya yaz ve her değişiklikten sonra hepsini tekrar geç. Düzelttiğin bir şey başka bir yeri bozuyor.

TUZAĞ

Kendi kendine test etme yetmiyor. Bir arkadaşına ver, senin aklına gelmeyen şeyi ilk mesajda soruyor.

ADIM 09 Sunucuya taşı

Bilgisayarın kapalıyken çalışmayan bir asistan işe yaramıyor. Küçük bir sunucuya taşı ve kalıcı adresle tanımla.

SIRAYLA

- Küçük bir sunucu kiral, aylık birkaç dolar yetiyor.
- Projeyi sunucuya taşı ve arka planda sürekli çalışacak şekilde başlat.
- Meta panelindeki geçici webhook adresini **kalıcı adresle** değiştir.
- Bir hafta boyunca günde bir kez çalıştığını kontrol et.

İPUCU

Sunucuya taşıdıktan sonra ilk mesajı sen at. Adres değişikliği en sık burada unutuluyor ve asistan sessizce ölüyor.

TUZAĞ

Hata bildirimini kurmadan bırakma. Çalışmadığını müşterilerden öğrenmek en pahalı yol.

TEST

Dört Tür Deneme

Asistanı canlıya almadan önce dört tür soruyla dene. Her biri farklı bir şeyi sınıyor.

Basit

Fiyat, çalışma saati, konum. Bilgi dosyasından cevaplanması gerekenler.

Bağlamlı

İki mesaj önceki konuya atf. Hafızanın çalıştığını burada görüyorsun.

İşlemlî

Randevu isteme, tarih verme, onaylama. Takvim bağlantısının testi.

Sınırdı

Alakasız soru, pazarlık denemesi, iki randevu birden. Kuralların testi.

İPUCU

Testleri bir dosyaya yaz ve her değişiklikten sonra hepsini tekrar geç. Düzelttiğin bir şey başka bir yeri bozuyor.

SORUN GİDERME

Tıkandığın Yerler

Bu beşi en sık karşılaşılanlar. Sırayla bak, çoğu tek ayarda çözülüyor.

Mesajlar hiç gelmiyor

Webhook doğrulaması geçmemiştir. Meta panelindeki Verify Token ile projedeki değerin birebir aynı olduğuna bak. Adresin https olması ve dışardan erişilebilir olması da şart.

Asistan cevap veriyor ama WhatsApp'a düşmüyor

Access Token süresi dolmuş olabilir. Geliştirme token'ları kısa ömürlü, kalıcı token üretmen gerekiyor.

Her mesajda kendini tanıtır

Hafıza bağlı değil ya da konuşma numaraya göre eşleşmiyor. Aynı numaradan gelen mesajların aynı geçmişe yazıldığını kontrol et.

Bilmediği şeyi uyduruyor

Talimat dosyasında "bilmiyorsan bilmediğini söyle ve bana yönlendir" kuralı yoksa model boşluğu dolduruyor. Bu cümleyi ekle.

Yanlış tarihe randevu açıyor

Saat dilimi uyumuyordur. Sunucunun, takvimin ve asistanın aynı saat dilimini kullandığını doğrula.

KAYNAKLAR

Resmî Belgeler

Hepsi resmî sayfa. Bir ayar değiştğinde ilk buralara bak.

Meta · WhatsApp Cloud API <https://developers.facebook.com/docs/whatsapp/cloud-api>

Meta · başlangıç rehberi <https://developers.facebook.com/docs/whatsapp/cloud-api/get-started>

Meta · webhook kurulumu <https://developers.facebook.com/docs/whatsapp/cloud-api/webhooks>

Meta · uygulama paneli <https://developers.facebook.com/apps>

WhatsApp · işletme politikaları <https://business.whatsapp.com/policy>

Claude Code · genel bakış <https://docs.claude.com/en/docs/claude-code/overview>

UYARI

Beklentini Doğru Kur

DÜRÜST NOT

WhatsApp'ın işletme politikaları var ve ihlal edilirse numara kapatılıyor. İzinsiz toplu mesaj gönderme, sadece sana yazana cevap ver. Politika sayfasını kurmadan önce oku.

DÜRÜST NOT

Asistan müşteri verisi topluyor: isim, telefon, randevu bilgisi. Nerede sakladığını, ne kadar tuttuğunu ve kimin eriştiğini baştan belirle. Bu bir tercih değil, yükümlülük.

DÜRÜST NOT

Bir cevabın yanlış olması işletmenin sorumluluğunda. Fiyat, stok ve müsaitlik gibi değişen bilgileri talimat dosyasında güncel tut.

DÜRÜST NOT

Terminal ajanları ve model erişimi ücretli planlarda sunuluyor, mesaj başına da maliyet oluşuyor. Yoğun bir numarada aylık gideri önceden hesapla.

DÜRÜST NOT

İlk sürüm kusursuz olmayacak. İki üç tur düzeltme normal. Asistanı canlıya almadan önce en az bir hafta kendi numaranla çalıştır.

